

Unitatea Militară 02526
Nr. 1-1000 din 23.11.2022
București

ȘEFUL UNITĂȚII MILITARE 02526 BUCUREȘTI

Dr. Carmen-Sorina RIJNOVEANU



ANUNȚ

Unitatea Militară 02526 București din Ministerul Apărării Naționale organizează, în conformitate cu *Legea nr. 319 din 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare*, cu modificările și completările ulterioare, *Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare și *Dispoziția secretarului de stat pentru politica de apărare, planificare și relații internaționale nr. PA-7 din 05.11.2020 pentru aprobarea „Metodologiei de concurs pentru încadrarea funcțiilor specifice de cercetare-dezvoltare din cadrul Institutului pentru studii politice de apărare și istorie militară”, concurs pentru postul vacant de personal civil contractual de execuție cercetător științific în cadrul Secției programe studii de istorie militară, Biroul istorie militară contemporană din cadrul Unității Militare 02526 București.*

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs:

- a) cerere-tip de înscriere la concurs (se completează la sediul institutului);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, valabil până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- d) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului, eliberată de către medicul de familie sau de către o unitate sanitară abilitată; adeverința conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de către Ministerul Sănătății;
- e) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs;
- f) copiile documentelor (diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă), care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- g) copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, copie-extras din Registrul general de evidență a salariaților, ori alt act doveditor care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- h) curriculum-vitae;
- i) lista lucrărilor publicate, însoțită de câte un exemplar din cel puțin 5 lucrări reprezentative;
- j) alte documente care atestă îndeplinirea condițiilor de participare.

Pentru postul vacant de cercetător științific, fiecare candidat va depune la dosarul de concurs, în plic închis și sigilat, un eseu elaborat pe o temă la alegere, în conformitate cu tematica de concurs, de maxim 10 pagini, redactat cu font Times New Roman, 12, la un rând și jumătate. Eseul va fi evaluat și notat de comisia de concurs și va reprezenta proba practică a concursului.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt următoarele:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului vacant de personal civil contractual de execuție de cercetător științific:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe umaniste și arte;
- să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 2 ani sau de cel puțin 4 ani în alte activități;
- nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admis”;
- atenție, capacitate de analiză și sinteză, dinamism și creativitate;
- capacitate de exprimare cu ușurință în limbile română și engleză;
- cunoștințe de operare pe calculator, nivel bun.

Atribuțiile postului vacant de personal civil contractual de execuție de cercetător științific, conform Fișei postului sunt:**Activități:**

În întreaga sa activitate urmărește asigurarea unui înalt nivel calitativ al lucrărilor ce-i revin în special în privința conținutului ideatic, veridicității și actualității informațiilor utilizate, fundamentării științifice a propunerilor, argumentației sobre și concise, precum și respectarea riguroasă a termenelor intermediare și finale stabilite.

Are următoarele atribuții:

- participă la elaborarea proiectelor temelor de cercetare în care este angrenat; – în vederea implementării procedurilor de control intern cu privire la monitorizarea activității de autoevaluare, execută evaluarea modului de îndeplinire a temelor și sarcinilor de cercetare stabilite prin plan și ordonate – o dată pe lună;
- realizează în mod ritmic, la termenele prevăzute și la nivelul calitativ cerut, studiile, părțile din lucrările de cercetare științifică și alte materiale ce i se repartizează;
- se preocupă de ridicarea permanentă a pregătirii sale de specialitate și metodologice;
- elaborează, în calitate de autor sau co-autor, anual, 1-2 lucrări de cercetare în domeniul său de expertiză științifică, precum și alte contribuții științifice, pentru a fi publicate în revista de specialitate a ISPAIM;
- ține evidența dosarelor pe spațiile de analiză care i se repartizează și actualizează permanent datele privind evoluția relațiilor de cooperare științifică cu instituțiile de profil din aria de analiză respectivă;
- participă, pe baza aprobării date de organele competente, la activitățile de studiu și documentare în instituții specializate din țară și din străinătate;
- participă la manifestările științifice din armată, din instituții de cercetare și învățământ din țară și din străinătate;

- participă la activități militare desfășurate în condiții cu grad ridicat de risc specifice obiectivelor și operațiunilor la care există posibilitatea contractării de boli, stres și suprasolicitare neuropsihică;
- execută sarcini ordonate de șeful nemijlocit, având în vedere specificul postului, în conformitate cu legislația în vigoare.

Tematica:

1. Formarea statului național unitar român și rolul armatei române;
2. Evoluția organizării militare a României în perioada interbelică (1919-1939);
3. Alianțele politico-militare românești în perioada interbelică (1921-1939);
4. Destrămarea unității naționale a României în vara anului 1940;
5. Armata Română în al Doilea Război Mondial (1941-1945);
6. Sovietizarea armatei române, 1948-1955;
7. Armata Română în cadrul Tratatului de la Varșovia (1955-1991); doctrina militară a războiului întregului popor;
8. Reforma organismului militar românesc în secolul al XX-lea.

Bibliografia:

1. Academia Română, *Istoria românilor*, vol. XVIII-X, Editura Enciclopedică, București, 2013;
2. CONSTANTINIU, Florin, *1941. Hitler, Stalin și România*, Editura Univers Enciclopedic, București, 2002;
3. DUȚU, Alesandru, *Armata Română în război (1941-1945)*, Editura Univers Enciclopedic, București, 2016;
4. GIURESCU, Dinu C., *România în al Doilea Război Mondial* Editura All, București, 1999;
5. HITCHINS, Keith, *România 1866-1947*, ediția a IV-a, Editura Humanitas, București, 2013;
6. IONESCU, Mihail, general maior (r) (coord.), *Marea Neagră de la lacul bizantin la provocările secolului XXI*, Editura Militară, București, 2006;
7. KERSHAW, Jan, *Drumul spre iad, Europa, 1914-1949*, Editura Litera, București, 2019;
8. KERSHAW, Jan, *Un continent fracturat. Europa, 1950-2017*, Editura Litera, București, 2021;
9. NORMAN, Friedman, *The Fifty-year war: Conflict and Strategy in the Cold War*, Naval Institute Press, 2007;
10. OPRIȘ, Petre, *România în Organizația Tratatului de la Varșovia (1955-1991)*, Editura Militară, București, 2008;
11. OTU, Petre (coord.), *100 de bătălii din istoria românilor*, Editura Litera, București, 2021, ediția a II-a;
12. OTU, Petre (coord.), *Reforma militară și societatea în România (1878-2008). Relaționări externe și determinări naționale*, Editura Militară, București, 2009;
13. RETEGAN, Mihai, *În balanța forțelor. Alianțe militare românești interbelice*, Editura Semne, București, 1997;
14. ȘPERLEA, Florin, *De la armata regală la armata populară. Sovietizarea armatei române 1948-1955*, Editura Ziua, București, 2003;
15. TRĂȘCĂ, Ottmar, *Relațiile politice și militare româno-germane, septembrie 1940 – august 1944*, Editura Argonaut, Cluj-Napoca, 2013.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ORĂ	CONTACT
1.	Depunerea dosarelor de concurs	01.07.2022-01.08.2022, 08.00-15.00	021.313.79.55, 021.313.86.89/ int. 168 sau 021.315.17.00
2.	Selecția dosarelor de concurs	03.08.2022, ora 10.00	
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	03.08.2022, până la ora 14.00	
4.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	04.08.2022, până la ora 14.00	

NECLASIFICAT

Nr. crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ORĂ	CONTACT
5.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor	05.08.2022, până la ora 14.00	
6.	Susținerea probei scrise și probei practice*)	08.08.2022, începând cu ora 09.00	
7.	Afișarea rezultatelor probei scrise și probei practice	09.08.2022, până la ora 14.00	
8.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatele probei scrise și probei practice	10.08.2022, până la ora 14.00	
9.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatele probei scrise și probei practice și afișarea rezultatelor	11.08.2022, până la ora 14.00	
10.	Susținerea probei interviului	12.08.2022, începând cu ora 09.00	
11.	Afișarea rezultatelor probei interviului	16.08.2022, ora 14.00	
12.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatele probei interviului	17.08.2022, până la ora 14.00	
13.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatele probei interviului și afișarea rezultatelor	18.08.2022, până la ora 14.00	
14.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	19.08.2022, ora 14.00	

*) Eseu depus la dosar.

Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiilor de concurs și contestație: ANGELESCU GABRIELA-ȘTEFANIA, telefon 021-313.86.89/int. 168 sau 021-315.17.00.

Note:

- După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică și proba interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
- Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.
- În conformitate cu art. 164 din Legea nr 1/2011: „Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate...”.
- Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA AVIZIERUL U.M. 02526 BUCUREȘTI DIN STRADA CONSTANTIN MILLE NR. 6, SECTOR 1, ASTĂZI 30.06.2022, ORA 09⁰⁰

AVIZAT: ȘEFUL STRUCTURII DE SECURITATE U.M. 02526 BUCUREȘTI