

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

NECLASIFICAT
Exemplar unic

APROB
DIRECTORUL INSTITUTULUI PENTRU STUDII
POLITICE DE APĂRARE ȘI ISTORIE MILITARĂ

Dr. Carmen-Sorina RIJNOVEANU



NORME GENERALE DE REDACTARE PENTRU AUTORI

VERIFICAT
p.REDACTOR-ȘEF

Ioana MARCU

ÎNTOCMIT,
SECRETAR DE REDACȚIE

Oana POSDĂRESCU

NORME GENERALE DE REDACTARE PENTRU AUTORI

1. SCOPUL NORMELOR DE REDACTARE

Prezentele norme stabilesc cadrul editorial și tehnic aplicabil manuscriselor transmise spre publicare în revistele editate de Institutul pentru studii politice de apărare și istorie militară (ISPAIM), respectiv *Revista de istorie militară*, *Monitor strategic* și alte publicații ale institutului.

Scopul normelor este de a asigura un standard editorial comun pentru elaborarea, transmiterea, evaluarea și publicarea contribuțiilor științifice, prin stabilirea cerințelor privind structura textului, stilul academic, citarea, aparatul critic, prezentarea grafică, verificabilitatea surselor și responsabilitatea autorilor. Prin aplicarea acestor norme, ISPAIM urmărește publicarea unor texte clare, coerente, riguros argumentate și relevante pentru domeniile sale de interes: istorie militară, studii de securitate, relații internaționale, geopolitică, geostrategie, politici de apărare, relații politico-militare internaționale, analiza conflictelor, evoluția doctrinelor militare și a mediului strategic contemporan etc.

Redacția ISPAIM și autorii care transmit manuscrite spre publicare își asumă respectarea principiilor integrității academice, ale responsabilității editoriale și ale bunei conduite în cercetarea științifică. În acest sens, prezentele norme se aplică în corelație cu *Codul de etică și deontologie profesională al personalului din cadrul ISPAIM, care desfășoară activități de cercetare științifică* și cu standardele internaționale de publicare academică. Autorii au obligația de a respecta aceste principii în toate etapele elaborării și transmiterii manuscrisului, inclusiv în documentare, utilizarea surselor, citare, redactare, declararea contribuției proprii și asumarea responsabilității pentru conținutul transmis. Potrivit Codului etic al ISPAIM, activitatea de cercetare trebuie exercitată cu profesionalism, obiectivitate, onestitate și loialitate, iar instituția își asumă valorile și standardele calitative europene și internaționale, inclusiv diversitatea punctelor de vedere academice.

Normele se adresează persoanelor care doresc să publice articole/contribuții în publicațiile ISPAIM. Acestea nu substituie evaluarea științifică a manuscrisului, ci stabilesc condițiile minime de redactare, prezentare și conformitate editorială necesare pentru intrarea textului în procesul de analiză redacțională și, după caz, de evaluare științifică.

2. TIPURI DE MATERIALE ACCEPTATE

În funcție de profilul științific al fiecărei publicații, în revistele editate de ISPAIM pot fi incluse următoarele **tipuri de contribuții**:

- articole științifice originale, întemeiate pe cercetare documentară, analiză teoretică, analiză istorică, studii de caz, cercetare de arhivă sau analiză comparativă;
- studii de istorie militară, privind teme de istorie militară națională și internațională, evoluția doctrinelor militare, istoria conflictelor, instituții militare, personalități, campanii, operații, memorialistică, surse documentare și istoriografie militară;
- analize de securitate și apărare, privind politici de securitate și apărare, securitate națională și internațională, geopolitică, geostrategie, relații politico-militare internaționale, evoluții doctrinare și provocări contemporane;
- studii privind relațiile internaționale, cu accent pe dimensiunea politico-militară, strategică, instituțională sau regională;
- recenzii dedicate unor volume recente sau relevante pentru aria tematică a revistelor;
- cronici de eveniment științific, conferințe, colocvii, lansări de carte, dezbateri sau proiecte de cercetare;
- interviuri științifice sau profesionale, realizate cu specialiști, cercetători, cadre militare, experți sau personalități relevante pentru domeniile publicațiilor ISPAIM;

- documente comentate, surse de arhivă, hărți, fotografii sau materiale memorialistice, însoțite de contextualizare istorică, aparat critic și indicarea riguroasă a sursei.

Lista prezentată mai sus are un caracter orientativ și nu este exhaustivă; pot fi acceptate la publicare și alte tipuri de contribuții, în măsura în care acestea se înscriu în aria tematică, standardele academice și politica editorială ale publicațiilor ISPAIM.

3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

Manuscrisele propuse spre publicare trebuie să se încadreze în profilul științific și editorial al revistei căreia îi sunt destinate. Astfel, pentru *Revista de istorie militară* sunt avute în vedere, cu precădere, contribuții din domeniile: istorie militară națională și internațională, relații politico-militare internaționale, analiza conflictelor, evoluția doctrinelor militare, a structurilor militare și a instituțiilor de apărare, campanii militare, istoriografie militară. Pentru *Monitor strategic* sunt vizate teme precum politici de securitate și apărare, securitate națională și internațională, geopolitică, geostrategie, teoria și practica relațiilor internaționale, analiza contextului actual de securitate, tendințe și provocări contemporane.

Pentru a fi eligibile în vederea evaluării editoriale și științifice, manuscrisele trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- să aibă un caracter original și să nu fi fost publicate anterior în aceeași formă; pot fi luate în considerație versiuni substanțial revizuite și actualizate ale unor texte publicate anterior, numai dacă versiunea anterioară este recunoscută și menționată explicit în material → în acest caz, autorul are obligația de a obține permisiunea de publicare de la editorul inițial;
- articolele publicate anterior într-o limbă cu circulație limitată pot fi acceptate traduse în limba engleză, sub rezerva obținerii, de către autor, a acordului editorului inițial → traducerea va fi furnizată de autor;
- să formuleze clar obiectul cercetării, întrebarea de cercetare, ipoteza sau direcția principală de analiză;
- să se întemeieze pe o documentare adecvată domeniului, prin utilizarea unor surse relevante, verificabile și corect citate;
- să utilizeze concepte, termeni, date și informații în mod riguros, consecvent și adecvat domeniului de cercetare;
- să distingă explicit între fapte, interpretări, ipoteze, opinii și concluzii;
- să propună o contribuție analitică, documentară, interpretativă, metodologică sau critică relevantă;
- să respecte normele de citare, regulile de redactare academică și principiile integrității științifice;
- să fie redactate într-un stil științific adecvat, obiectiv, coerent, sobru și argumentat;
- să respecte cerințele de structură, formatare și transmitere stabilite de redacție.

Caracterul științific al unui articol este dat de claritatea demersului de cercetare, de rigoarea metodologică, de calitatea documentării, de utilizarea adecvată a aparatului critic și de capacitatea autorului de a formula o argumentație logică, verificabilă și relevantă. Articolul trebuie să depășească nivelul unei expuneri descriptive sau al unui comentariu de opinie, prin integrarea critică a surselor, prin definirea precisă a conceptelor utilizate și prin formularea unor concluzii susținute de analiza desfășurată.

În plan stilistic, caracterul științific al manuscrisului presupune claritate, precizie terminologică, obiectivitate, coerență, concizie, verificabilitate. Textul trebuie să utilizeze conceptele în mod consecvent, să evite ambiguitățile, generalizările nesusținute, retorica excesivă și limbajul polemic, precum și să delimiteze riguros între descriere, analiză și interpretare. Stilul științific nu exclude formularea unei perspective proprii, însă aceasta trebuie susținută prin argumente, date, surse verificabile și aparat critic adecvat.

Originalitatea nu presupune exclusiv descoperirea unei teme complet noi, ci poate consta și în reinterpretarea unei probleme consacrate, valorificarea unor surse noi sau insuficient exploatate, integrarea critică a literaturii de specialitate, formularea unei sinteze originale, aplicarea unei perspective teoretice distincte sau recontextualizarea unei problematice într-un cadru comparativ,

interdisciplinar sau actualizat. Relevanța, rigoarea construcției, coerența ideilor, utilizarea corectă a conceptelor și originalitatea sunt repere ale unei lucrări științifice.

Lucrările trebuie să fie redactate într-un registru academic, evitând exprimările speculative, partizane, polemice sau părtinitoare. Opiniile și concluziile formulate trebuie susținute prin argumente, date, surse verificabile și trimiteri bibliografice conforme standardelor de publicare academică. În cazul temelor controversate, autorul trebuie să indice existența dezbaterii științifice și să evite prezentarea unei perspective unilaterale drept consens.

Relevanța manuscrisului se evaluează în raport cu profilul publicației, cu stadiul cercetării naționale și internaționale, cu importanța temei abordate și cu potențialul textului de a contribui la dezbateră academică în domeniile de interes ale ISPAIM. Sunt avute în vedere, de asemenea, noutatea perspectivei, consistența argumentării, calitatea surselor utilizate și semnificația concluziilor formulate. În mod excepțional, ISPAIM poate invita specialiști consacrați să transmită contribuții pe teme de interes pentru publicațiile institutului.

Materialele transmise sunt supuse unui proces de evaluare științifică de tip peer-review. Materialele care nu respectă profilul revistelor, nu îndeplinesc cerințele minimale de redactare, nu au un aparat critic adecvat, conțin erori majore de documentare sau prezintă suspiciuni de plagiat, autoplagiat, falsificare a datelor ori utilizare improprie a surselor vor fi respinse la publicare.

Criteriile menționate au un caracter orientativ și nu sunt exhaustive. Redacția și recenzenții își rezervă dreptul de a aplica și alte criterii de evaluare relevante, în concordanță cu standardele internaționale de publicare academică și cu politica editorială a ISPAIM.

După obținerea acordului favorabil în cadrul acestui proces, manuscrisele intră în etapa de editare internă realizată de redacția ISPAIM. Eventualele intervenții de formă, limbă, stil, structură sau tehnoredactare vor fi marcate în document și comunicate autorilor. Autorii vor verifica intervențiile editoriale și își vor exprima acordul asupra formei finale a articolului înainte de publicare.

4. STRUCTURA ARTICOLELOR

Articolele transmise în vederea publicării în revistele gestionate de redacția ISPAIM trebuie să fie scrise în limba română sau în limba engleză. Traducerea în limba engleză (text + note de subsol/final) este responsabilitatea autorului.

Toate articolele trebuie să respecte următoarele **reguli de formatare**:

- Textul articolului va fi în format word, font Times New Roman, 12pt, Justify, spațiere 1,5.
- Rezumatul lucrării (abstractul) trebuie redactat în limba engleză, cu aproximativ 200 cuvinte (1.500-2.000 de caractere, inclusiv spațiile libere).
- Corpul lucrării trebuie să conțină între 30.000-40.000 de caractere, inclusiv spațiile libere și aparatul critic aferent, având trimiteri la autorii studiați și citați în lucrare.
- Mesajele electronice (e-mail) trebuie denumite astfel: (Titlul și nr. revistei)_(numele lucrării)_(numele autorului).
- Setări pagină: margini 2 cm, format A4.
- Tabelele, figurile, graficele și imaginile vor fi numerotate în ordinea apariției în text. Pentru a asigura publicarea acestora în condiții optime, acestea **vor fi expediate redacției și separat, odată cu articolul, în format .jpeg / .png / .tiff.**
- În cazul materialelor scrise în limba engleză, se va avea în vedere că normele de scriere acceptate pentru publicațiile ISPAIM sunt cele pentru engleza britanică (British English).
- **Pentru materialele scrise în limba română sunt acceptate doar articolele scrise cu diacritice.**

Manuscrisele vor avea următoarea **structură**:

- **Titlu** (centrat, scris cu majuscule, bold, font 24). Se recomandă evitarea titlurilor excesiv de generale, metaforice sau jurnalistice. Titlul trebuie să indice, pe cât posibil, tema, perioada, spațiul, cazul analizat sau problema centrală a cercetării.
- **O prezentare succintă a autorului/autorilor**, care să cuprindă următoarele elemente (după caz): grad militar, titlu didactic/cercetare, titlu științific, prenume, nume, funcția deținută la principala afiliere instituțională, în cazul doctoranzilor – domeniul cercetării și universitatea, orașul, țara de reședință, e-mail/date de contact.
- **Un abstract** relevant, de circa 200 de cuvinte (caractere italice), redactat în limba engleză. Abstractul trebuie să prezinte obiectul cercetării, întrebarea sau problema abordată, metodologia utilizată, principalele idei și concluziile relevante. Nu se recomandă includerea de citate trimiteri bibliografice sau formulări generale fără conținut informativ.
- **6-8 cuvinte-cheie** (caractere italice). Acestea trebuie să reflecte conceptele centrale, aria geografică, perioada și domeniul de cercetare.
- **Introducere/Considerații preliminare** (nu se numerotează). Aceasta trebuie să precizeze tema, relevanța cercetării, contextul științific, obiectivele, întrebarea de cercetare, metodologia, sursele utilizate, limitele analizei și structura articolului. Introducerea trebuie să orienteze cititorul asupra direcției argumentului și să indice contribuția autorului.
- **Corpul lucrării**: două-patru capitole, eventual subcapitole. Structura trebuie să fie logică, progresivă și adecvată argumentului. Fiecare secțiune trebuie să aibă o funcție clară în economia articolului și să contribuie la susținerea demonstrației.
- **Concluzii** (nu se numerotează). Acestea trebuie să sintetizeze rezultatele cercetării, să răspundă la întrebarea de cercetare, să indice contribuția articolului și, după caz, să deschidă direcții viitoare de analiză. Concluziile nu trebuie să introducă teme, surse sau argumente noi care nu au fost tratate în corpul articolului.
- **Bibliografie**. Bibliografia va include sursele și lucrările citate în text sau în notele de subsol. În funcție de specificul articolului, bibliografia poate fi structurată în: surse arhivistice, documente oficiale, lucrări de specialitate, articole academice, presă, surse online și alte resurse.

Redacția ISPAIM recomandă utilizarea unui stil unitar de citare și redactare bibliografică, compatibil cu standardele internaționale din domeniul științelor sociale și umaniste. Autorii pot utiliza stilurile consacrate, precum Chicago, APA sau alte sisteme academice adecvate specificului contribuției, cu condiția aplicării consecvente a aceluiași stil pe tot parcursul manuscrisului.

Exemple orientative:

Carte: [Nume, prenume], *titlul lucrării*, editură, localitate, an.

Capitol în volum colectiv: [Nume, prenume], *titlul capitolului*, în coord. [prenume, nume], *titlul volumului*, editură, localitate, an, paginile.

Articol în revistă: [Nume, prenume], *titlul articolului*, în *titlul revistei*, vol., nr., an, paginile.

Document de arhivă: Denumirea arhivei, fondul, dosarul, fila, recto/verso, după caz.

Sursă online: Autor/instituție, titlul documentului, link, data accesării.

Bibliografia finală va fi ordonată alfabetic după numele autorului. În cazul mai multor lucrări ale aceluiași autor, acestea se ordonează cronologic. În cazul mai multor lucrări publicate în același an de același autor, se pot utiliza litere distinctive: 2024a, 2024b etc.

- **Notele de subsol/final** se redactează în Times New Roman, corp 10, la un rând, se numerotează automat și continuu pe întregul articol, cu cifre arabe. Acestea se utilizează pentru indicarea surselor citatelor, a informațiilor factuale, a documentelor de arhivă, a datelor statistice, precum și pentru explicații scurte necesare înțelegerii textului. Notele de subsol/final nu trebuie să preia argumentația principală a articolului și nu trebuie să conțină dezvoltări paralele ample. Toate titlurile citate în notele de subsol/final trebuie să se regăsească în bibliografia finală.

Exemple orientative:

Carte: [Prenume, nume], *titlul lucrării*, editură, localitate, an, pagina/paginile.

Capitol în volum colectiv: [Prenume, nume], *titlul capitolului*, în coord. [prenume, nume], *titlul volumului*, editură, localitate, an, pagina/paginile.

Articol în revistă: [Prenume, nume], *titlul articolului*, în *titlul revistei*, vol., nr., an, pagina.

Document de arhivă: Denumirea arhivei, fondul, dosarul, fila, recto/verso, după caz.

Sursă online: Autor/instituție, titlul documentului, link, data accesării.

Exemplele de mai sus au un caracter orientativ și ilustrează un model uzual de redactare a referințelor bibliografice și a notelor de subsol/final; ele nu exclud utilizarea altor stiluri de citare consacrate, cu condiția ca stilul ales să fie aplicat unitar și consecvent în întregul manuscris.

- Opțional, în măsura în care sunt utile pentru argumentare, pot fi incluse în articol **tabele, grafice, hărți, fotografii, scheme, diagrame sau alte reprezentări vizuale**, cu trimitere explicită din text către acestea. Fiecare element vizual se numerotează cu cifre arabe, în ordinea apariției în text, și este însoțit de titlu și, după caz, de sursă, legendă sau explicații suplimentare.

Tabelele se indică după modelul „Tabelul nr. X: Titlu”, iar figurile – ce pot include grafice, scheme, diagrame sau alte reprezentări vizuale – după modelul „Figura nr. X: Titlu”. În cazul graficelor și diagramelor, axele trebuie să fie clar indicate, iar legenda trebuie să explice, după caz, simbolurile, abrevierile, scala, variabilele și unitățile de măsură utilizate. Reprezentarea vizuală trebuie să fie lizibilă și să permită interpretarea corectă a datelor.

Dacă un tabel, o figură, o imagine sau un grafic este preluat, adaptat ori realizat pe baza unor date provenite din alte surse, sursa trebuie menționată explicit. Autorii au responsabilitatea de a respecta regimul drepturilor de autor pentru materialele vizuale reproduse sau adaptate.

Schemele și reprezentările grafice realizate în aplicații de editare sau desenare trebuie să aibă elementele grupate ori convertite într-un format care să prevină modificarea accidentală la tehnoredactare. Pentru realizarea reprezentărilor grafice, autorii pot utiliza aplicații curente și compatibile cu standardele de publicare, precum Microsoft Excel, GraphPad Prism, SigmaPlot sau alte programe specializate de analiză și vizualizare a datelor.

Pentru publicarea în condiții optime, **imaginile și fotografiile** trebuie să aibă o rezoluție adecvată și vor fi transmise redacției, ca fișiere separate, împreună cu articolul, în format .jpeg, .png sau .tiff.

Recomandări ortografice:

- Manuscrisele trebuie să răspundă exigențelor lucrărilor universitare, autorul având obligația să respecte **Hotărârea Prezidiului Academiei Române privind aplicarea grafiei cu „ă”**, precum și normele impuse de **Îndreptarul ortografic, ortoepic și de punctuație 6** (ediția 2024, Editura Univers Enciclopedic), **Dicționarul Ortografic, Ortoepic, Morfologic al Limbii Române 3** (ediția 2022, Editura Univers Enciclopedic) și de **Dicționarul explicativ al limbii române** (ediția 2016, Editura Univers Enciclopedic).

5. TRANSMITEREA MATERIALELOR:

Manuscrisele destinate publicării în revistele ISPAIM se transmit în format Word (.docx) la adresa redactie.ispaim@yahoo.com. În e-mail vor fi menționate titlul materialului, numele autorului/autorilor, publicația căreia îi este destinat articolul – *Monitor strategic* sau *Revista de istorie militară* –, afilierea instituțională și datele de contact ale autorului/autorilor.

În corespondența cu redacția, subiectul e-mailului va avea următoarea formă: [Numele publicației][numărul revistei, dacă este cunoscut][titlul articolului]_[numele autorului]; de exemplu: Monitor strategic_nr. 1-2_Titlu articol_Popescu Ion sau Revista de istorie militară_Titlu articol_Popescu Ion.

La transmitere, autorul va include manuscrisul în format Word, materialele vizuale utilizate în articol, dacă este cazul, transmise și separat într-un format adecvat publicării, afilierea instituțională și datele de contact, precum și o scurtă prezentare biografică, necesară pentru contribuțiile propuse spre publicare în *Monitor strategic*.

Autorii își asumă întreaga responsabilitate pentru conținutul materialelor transmise. Lucrările propuse nu trebuie să se afle simultan în proces de evaluare pentru publicare la o altă revistă, iar în cazul în care o parte a manuscrisului a fost publicată anterior, autorul are obligația de a informa redacția.

Colectivul editorial va confirma primirea materialelor și va menține legătura cu autorii pe parcursul procesului de evaluare și editare. Pentru întrebări privind procesul editorial sau calendarul publicării, autorii se pot adresa redacției înainte de transmiterea manuscrisului final.